

キッズリー請求書作成

※補足 料金設定の解説

ver.1.1

「料金設定」の項目数が多いので、こちらのマニュアルで解説します。



料金設定〈月極-基本料金〉

基本料金では、自治体指定の階層料金や園独自の基本保育料を設定します。

1 料金設定へ進む
「月極-基本料金」の新規料金登録ボタンを押す

料金設定一覧

※画で使いこなる保育料金額別を並び、設定してください。(使わない料金種類の設定は不要です)

月極保育料金

月極-基本料金 (0) 基本の月額保育料金額を設定することができます。自治体指定の階層料金額を都等に設定することもできます。 + 新規料金登録

月極-月上乗時間指定 (0) 1か月の利用時間と指定時間以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

月極-週利用回数指定 (0) 1週間の利用回数を指定回数以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

月極-日上乗時間指定 (0) 1週間の利用回数と1日の利用時間と指定以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

2 必要事項を入力し、保存する

月極-基本料金登録

「*」は必須入力です

基本料金登録

料金名称* 階層種別* 選択してください

対象曜日* 平日 土曜日 日曜日 税種別 (内税)* 非課税 課税(10%) 課税(8%)

料金テーブル* 全年齢一律登録

年齢	料金説明	全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	円	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ 追加

一覧へ戻る 設定する

Point

①料金名称

区別するため名称を入力してください。

②料金テーブル

- ・基本保育料を年齢ごとに入力します。
- ・一律料金の場合は、「全年齢一律登録」にチェックを付けて入力します。

料金設定<月極-月上限時間指定>

月上限時間指定では、月上限時間指定付き月極契約の保育料を設定します。

1 「月極-月上限時間指定」の新規料金登録ボタンをクリックする

料金設定一覧

※画で必要になる保育料金額を適切に設定してください。(表わない料金種類の設定は不要です)

料金種類	説明	操作
月極-基本料金 (0)	基本の月額保育料金額を設定することができます。自由枠指定の階層料金表を都層に設定することもできます。	+ 新規料金登録
月極-月上限時間指定 (0)	1か月の利用時間を指定時間以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録
月極-週利用回数指定 (0)	1週間の利用回数を指定回数以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録
月極-日上限時間指定 (0)	1週間の利用回数と1日の利用時間を指定以下とする月額契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録

2 必要事項を入力し、保存する

月極-月上限時間指定登録

「*」は必須入力です

月上限時間指定登録

料金名称 *

① 月上限時間 * 120 時間
※0.5時間 (30分) 単位で入力可能です

対象曜日 * 平日 土曜日 日曜日

税種別 (内税) * 非課税 課税(10%) 課税(8%)

料金テーブル *

全年齢一律登録

階層	階層説明	全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
		円	円	円	円	円	円	円

② + 追加

一覧へ戻る 設定する

Point

①利用日数

1か月の利用時間の上限を選択します。

②料金テーブルの追加

階層毎に料金テーブルを設定する場合は、追加ボタンで新しくテーブルを作成して登録します。

料金設定〈月極-週利用回数指定〉

週利用回数指定では、週利用回数指定付き月極契約の保育料を設定します。

1 「月極-週利用回数指定」の新規料金登録ボタンをクリックする

料金設定一覧

※画で表示しなくなる保育料種別を並び、設定してください。(表わない料金種別の設定は不要です)

月極保育料金

月極-基本料金 (0)	基本の月極保育料金を設定することができます。自由枠指定の階層料金を表を順番に設定することもできます。	+ 新規料金登録
月極-月上限時間指定 (0)	1か月の利用時間を指定時間以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録
月極-週利用回数指定 (0)	1週間の利用回数を指定回数以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録
月極-日上限時間指定 (0)	1週間の利用回数と1日の利用時間を指定以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。	+ 新規料金登録

2 必要事項を入力し、保存する

月極-週利用回数指定登録

週回数時間設定登録

料金名称* ① 利用日数* 選択してください

対象曜日* 平日 土曜日 日曜日 税種別 (内税)* 非課税 課税(8%) 課税(10%)

料金テーブル* 全年齢一律登録

階層	階層説明	全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	円 <input type="text"/>	円 <input type="text"/>	円 <input type="text"/>	円 <input type="text"/>	円 <input type="text"/>	円 <input type="text"/>

② + 追加

一覧へ戻る 設定する

Point

①利用日数

1週間の利用回数の上限を選択します。

②料金テーブルの追加

階層毎に料金テーブルを設定する場合は、追加ボタンで新しくテーブルを作成して登録します。

料金設定〈月極-日上限時間設定〉

日上限時間設定は、1日の利用時間と1週間の利用回数の指定がある月極契約の保育料を設定します。

1 「月極-日上限時間設定」の新規料金登録ボタンをクリックする

料金設定一覧

基本情報設定

料金設定

料金セット

園児料金設定

請求部発行

登録個帳計

出 帳ガイド

キッズリー-園児検索

※画でお使いになる保育料金額別を並び、設定してください。(※画がない料金種類の設定は不要です)

月極保育料金

月極-基本料金 (0) 基本の月極保育料金を設定することができます。自治体指定の臨業料金を参考に設定することできます。 + 新規料金登録

月極-月上限時間指定 (0) 1か月の利用回数を指定範囲以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

月極-週利用回数指定 (0) 1週間の利用回数を指定範囲以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

月極-日上限時間指定 (0) 1週間の利用回数と1日の利用時間を指定以下とする月極契約について、保育料月額を設定します。 + 新規料金登録

2 必要事項を入力し、保存する

月極-日上限時間指定登録

日上限時間指定登録

料金名称 * ① 日上限 * 20 時間

利用日数 選択してください 対象曜日 * 平日 土曜日 日曜日

税種別 (内税) * 非課税 課税(8%) 課税(10%)

料金テーブル * 全年齢一律登録

階層	階層説明	全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
		円	円	円	円	円	円	円

+ 追加

一覧へ戻る 設定する

Point

① 日上限

1日の利用時間の上限時間を入力します。

② 利用日数

1週間の利用可能な日数を選択します。

料金設定〈月極-延長料金登録〉

月極-延長料金では、月極の延長保育料を設定します。

1 「月極-延長料金登録」の
新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

Point

①自治体料金参照

自治体指定の料金テーブルを呼び出すことができます。
※登録がない場合はお問合せください

②日数上限

月の上限日数がある場合は入力します。

③時間方式

日上限...1日の上限時間を入力 時間指定...特定の時間にのみ適用される場合は入力

料金設定〈その他料金設定-スポット延長料金〉

スポット延長料金では、一回毎の延長料金の設定をします。

1 「スポット延長料金」の新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

料金設定一覧

基本情報設定

料金設定

料金セット

固定料金設定

請求書発行

登録間集計

お問い合わせ

キッズリー管理画面

その他料金設定

スポット延長料金 (0) 延長保育を1日単位、時間単位で利用する場合のスポット延長保育料金を設定します。 + 新規料金登録

一括保育料 (0) 1日や時間単位で一時的に課される場合の料金を設定します。 + 新規料金登録

特定日料金 (0) 行事等の特定の日にや特定の曜日・時間について、他の料金設定よりも優先される料金設定が可能です。 (例: 例は16時~17時に在籍した日には自動的におやつ代を付けるなど) + 新規料金登録

時間オプション (0) 設定した時間に在籍した場合に、自動的に発生する各種料金の設定ができます。 (例: 例は16時~17時に在籍した日には自動的におやつ代を付けるなど) + 新規料金登録

オプション (0) 給食費、おやつ代、おむつ代、衣類、備品、バス代、寒い事件など、延長料金の設定ができます。月単位、日単位、単位単位などで設定が可能です。 + 新規料金登録

スポット延長料金登録

「*」は必須入力です

スポット延長料金登録

料金名称 *

日上限額

円

月上限額 8000 円 ① 優先時間指定 16:00 ~ 19:00

※登録済みのスポット延長料金より先に指定した時間帯の計上をする

上限時間 24 時間 上限超過料金 選択してください

課金単位 *

30 分 対象曜日 *

月曜日 火曜日 水曜日
 木曜日 金曜日 土曜日
 日曜日

税種別 (内税) *

非課税 課税(10%) 課税(8%)

料金テーブル *

全年齢一律登録

全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
円	円	円	円	円	円	円

一覧へ戻る 保存する

Point

①優先時間指定

延長する時間帯によって料金が異なる場合は、それぞれの時間帯ごとに登録する必要があります。

②課金単位

何分単位で料金がかかるか入力する。 例) 30分毎100円→課金単位は30分/料金テーブルは100円

料金設定<その他料金設定-一時保育料金>

一時保育料金では、1日や時間単位で一時的に預かる場合の料金を設定します。

1 「一時保育料金」の新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

料金設定一覧

基本情報設定

料金設定

料金セット

園児料金設定

請求書発行

登録回数計

出 抜いカガイド

キッズリー-園管理ツール

その他料金設定

スポット延長料金 (0) 延長保育を1日単位、時間単位で利用する場合のスポット延長保育料金を設定します。 + 新規料金登録

一時保育料金 (0) 1日や時間単位で一時的に預かる場合の料金を設定します。 + 新規料金登録

特定日料金 (0) 行事等の特定の日にちや特定の曜日・時間帯について、他の料金設定よりも優先される保育料金の設定ができます。(例えば毎し平日でも特別な料金で請求をする場合には、その日種をおのりかして設定することが可能です。) + 新規料金登録

期間オプション (0) 設定した期間に在籍した場合に、自動的に発生する各種料金の設定ができます。(例えば16時~17時に在籍した日には自動的におやつ代を付けるなど) + 新規料金登録

オプション (0) 給食費、おやつ代、おむつ代、文具、保険、バス代、貸し車代など、雑費料金の設定ができます。月単位、日単位、回数単位などで設定が可能です。 + 新規料金登録



一時保育料金登録

キッズリー-保育園 | ログアウト

「*」は必須入力です

一時保育料金登録

料金名称* 日上限額 円

優先時間設定 ~ ① 時間単位* 1日 分単位 分

※時間指定をすると他のスポット延長料金より先に指定した時間帯の計上とする

対象曜日* 平日 土曜日 日曜日 税種別 (内税)* 非課税 課税(10%) 課税(8%)

料金テーブル* 全年齢一律登録

全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円

一覧へ戻る 設定する

Point

①時間単位

1日...一時保育料金が日毎にかかる場合は選択する。

分単位...時間毎にかかる場合は何分毎にかかるか入力する。

料金設定〈その他料金設定-特定日料金〉

特定日料金では、長期休暇や特定の曜日のみ料金が異なる場合に設定します。

1 「一時保育料金」の新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

Point

①時間単位

1日...一時保育料金が日毎にかかる場合は選択する。
分単位...時間毎にかかる場合は何分毎にかかるか入力する。

②保育対象日

保育対象日...一時保育料金が日毎にかかる場合は選択する。
保育対象期間...一時保育料金が日毎にかかる場合は選択する。
※日程又は期間を選択し、名称を入力して「+対象日追加」をクリックする

料金設定〈その他料金設定-時間オプション〉

時間オプションでは、時間にかかる雑費を設定します。

1 「時間オプション」の新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

料金設定一覧

料金名	説明	操作
スポット延長料金 (0)	延長保育を1日単位、時間単位で利用する場合のスポット延長保育料金を設定します。	+ 新規料金登録
一時保育料金 (0)	1日や時間単位で一時的に預かる場合の料金を設定します。	+ 新規料金登録
特定日料金 (0)	行事等の特定の日にちや特定の曜日・時間帯について、他の料金設定よりも優先される保育料金の設定ができます。(例えば平日でも特別な料金で請求をする場合には、その日程をあらかじめ設定することが可能です。)	+ 新規料金登録
時間オプション (0)	設定した時間帯に在籍した場合、自動的に発生する各種料金の設定ができます。(例えば16時~17時に在籍した日には自動的におやつ代を付与するなど)	+ 新規料金登録
オプション (0)	給食費、おやつ代、おむつ代、文房具、雑品、ノスタ、高い車代など、雑費料金の設定ができます。月単位、日単位、単位単位などで設定が可能です。	+ 新規料金登録



時間オプション登録

時間オプション登録

料金名称 * 日上限額 円

時間設定 *
18:00 ~ 20:00
 保育料として計算
時間単位 * 1日 分単位 分

* 「保育料として計算」を選択すると指定した時間帯を保育料として計算します。

対象曜日 * 平日 土曜日 日曜日
税種別 (内税) * 非課税 課税(8%) 課税(10%)
 課税(10%) 課税(8%)

料金テーブル * 全年齢一律登録

全年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円

Point

①時間設定

雑費のかかる時間帯を指定する。

例) 18時に在園している園児はおやつ代 50円かかる場合など

※「保育料として計算」にチェックを付けると、雑費ではなく保育料として計上されます。

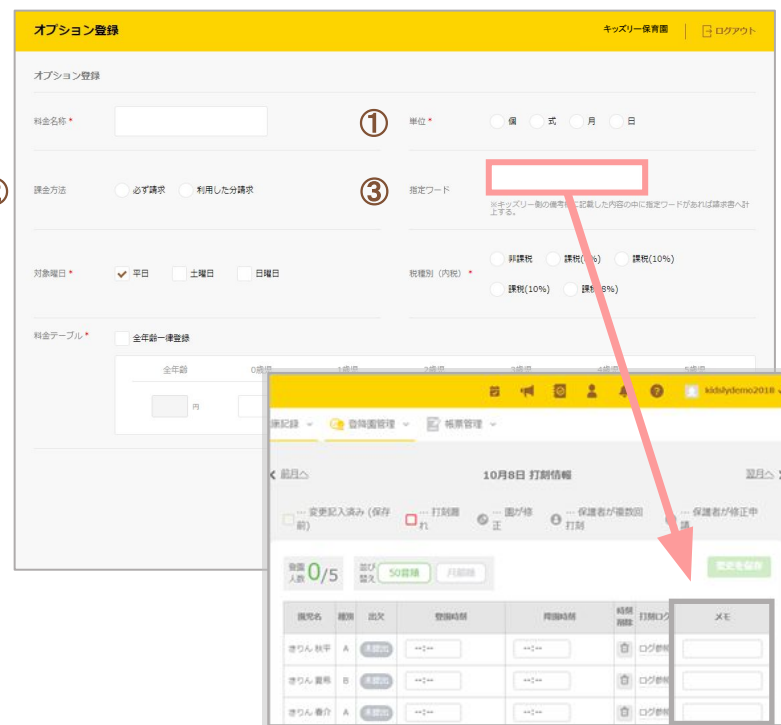
料金設定〈その他料金設定-オプション〉

オプションでは、おやつ代・絵本代など各種雑費の設定をします。

1 「オプション」の新規料金登録ボタンを押す



2 必要事項を入力し、保存する



↑園管理Webの登降園管理(日別)

Point

①単位 ...登録する雑費のかかる単位を選択する。

②課金方法

必ず請求...この雑費をセットした園児全員に請求
利用した分請求...セットしていても利用しなければ請求されない

③指定ワード ...指定したワードをメモ欄に入力すると入力されている日だけ請求される。

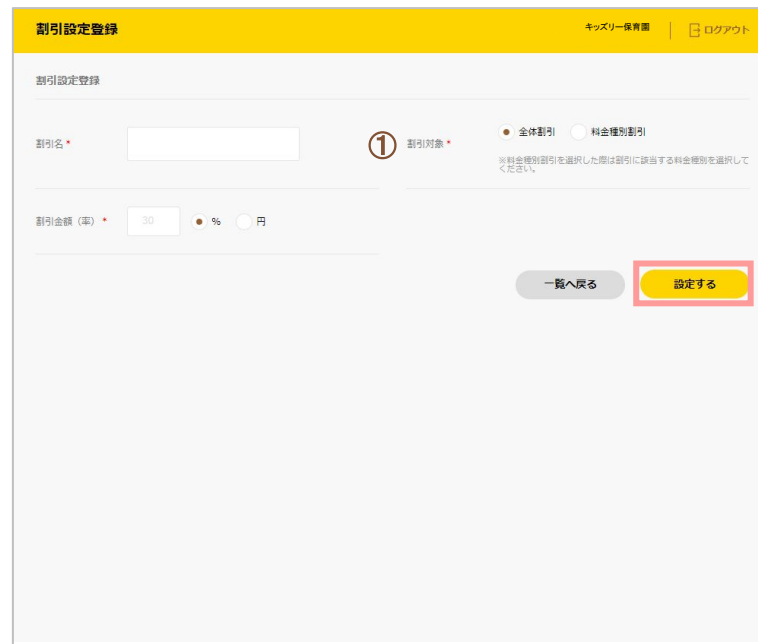
料金設定<割引設定>

割引設定では、園独自の割引の設定ができます。

1 「割引設定」の新規料金登録ボタンを押す



2 必要事項を入力し、保存する



Point

①割引対象

全体割引...請求全体から割引されます。

料金種別割引...種別ごとの割引ができます。
割引する種別の指定が必要です。

料金設定〈保育無償化設定〉

保育無償化設定では、保育無償化分の割引設定ができます。

1 「保育無償化設定」の新規料金登録ボタンを押す

2 必要事項を入力し、保存する

Point

①料金種別

適用される料金種別にチェックを付ける。

②時間指定

適用される指定の時間がある場合は、時間帯を入力する。
毎月の場合は月を選択する



①請求書作成・登降園集計FAQ

<https://lookmee.tayori.com/q/k-billing>

②キッズリーお客様サポート 〈園・施設専用お問い合わせ窓口〉

 050-2018-0102

営業時間: 平日9:00~17:00 (土日祝除く)

フォームURL: <https://kidsly.jp/support/contact.html>

