
キッズリー保護者アプリ利用ガイド

ver. 2.0



全体の流れ

1. 保護者アプリの各画面 ...P3 - 4
2. 連絡帳の提出・確認 ...P5 - 6
3. クラスフォト閲覧 ...P7 - 8
4. 個別連絡の受信・返信 ...P9
5. 園からのお知らせ・カレンダー ...P10
6. 健康記録 ...P11 - 12
7. 登降園管理 ...P13 - 15
8. キッズリーおもいで帳 ...P16
9. よくある質問・お問合せ ...P17

1.保護者アプリの各画面

保護者アプリでは以下の画面から各種操作が可能です。

ホーム画面

連絡帳や個別連絡、クラスフォトが届くとホーム画面に表示されます。



連絡帳

連絡帳の提出・確認、お迎え時間変更などの操作をすることができます。



個別連絡

園から届く個別メッセージの確認や返信をすることができます。



1.保護者アプリの各画面

保護者アプリでは以下の画面から各種操作が可能です。

お知らせ

園からのお知らせや登録内容変更などに関するお知らせを確認することができます。



その他

各種設定やアルバム、カレンダーなどを確認することができます。



①子ども情報

キッズリーに登録した子ども情報、保護者情報の修正、健康記録の登録ができます。

②各種手続き・招待

園児・送迎者のご登録、他の保護者様の招待、進級手続き、保護者様の登録解除を行えます。

③アルバム

園から届いたクラスフォトの写真を確認することができます。

④園からのお知らせ

園だよりなど園から届いたお知らせを確認することができます。

⑤カレンダー

園で登録された予定を確認することができます。

⑥登降園履歴 (オプション機能)

過去に打刻した登降園の時間を確認することができます。

⑦設定

メールアドレスやパスワードの変更など設定をすることができます。

⑧Kidslyからの お知らせ

キッズリーに関する情報やお知らせを確認することができます。

2.連絡帳の提出・確認

園に連絡帳を提出します。

1 連絡帳の画面で、連絡帳を提出するお子さまを選択



2 各項目を入力し「確認する」をタップ



3 内容確認の上「提出する」をタップ



 Point1.

一度提出すると「お迎えに行く人」「お迎え時間」以外は変更できません。内容を十分ご確認の上提出してください。

 Point2.

登園の場合は当日朝4時以降、欠席の場合は1カ月前から提出することができます。

2.連絡帳の提出・確認

園から届いた連絡帳を確認します。

1

ホーム画面のお知らせをタップします。
または、連絡帳アイコンをタップし、
対象のお子さまを選択します。



2

園から届いた連絡帳を確認します。



3. クラスフォト閲覧

クラスフォトを確認します。

1 ホーム画面に表示されたクラスフォト投稿をタップします。



2 文章と写真全てが表示されます。写真をタップすると全画面表示にすることができます。



3 左下のダウンロードボタンをタップすると端末に保存できます。



クラスフォト投稿に、コメントやスタンプで反応することが可能です。利用方法・ルール等は各園へご確認ください。

3. クラスフォト閲覧

過去のクラスフォトをアルバムから閲覧します。

1 「…」よりその他メニューを表示し「アルバム」をタップします。



2 過去に配信されたクラスフォトの画像が一覧表示されます。写真をタップすると全画面表示になります。



3 左下のダウンロードボタンより端末への保存ができます。右下の星マークをタップしてお気に入り登録が可能です。



4 「お気に入りの写真」をタップすると星マークを付けた写真だけが表示されます。



4.個別連絡の受信・返信

園から届いた個別連絡を確認・返信します。

- 1 ホーム画面の個別連絡または個別連絡のアイコンをタップします。



- 2 返信する場合は「メッセージを記入する」をタップします。



- 3 文章を入力し「送信」をタップします。



- 4 右上の電話マークをタップして園に電話する事もできます。



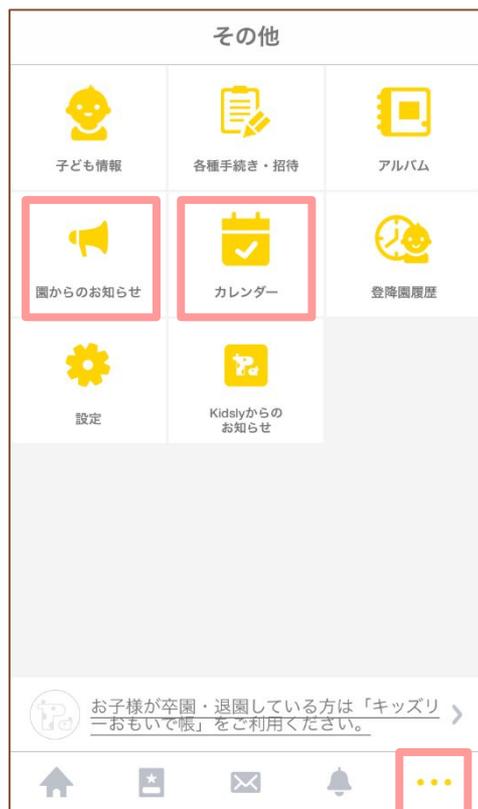
Point.

個別連絡は園からの緊急連絡等に使用するための機能です。最初のメッセージは園からのみ送信でき、保護者からの返信は当日の24時まで可能です。

5.園からのお知らせ・カレンダー

園からのお知らせや、行事などの予定を確認します。

「…」よりその他メニューを表示します。「園からのお知らせ」または「カレンダー」をタップします。



園からのお知らせ

「全ての連絡」と「重要連絡」のみの表示が可能です。タイトルをタップして詳細ページを確認します。



カレンダー

予定がある日は「●」が付きます。日付をタップするとページ下部に予定が表示されます。



6.健康記録

家庭で実施した予防接種・健康情報を入力します。

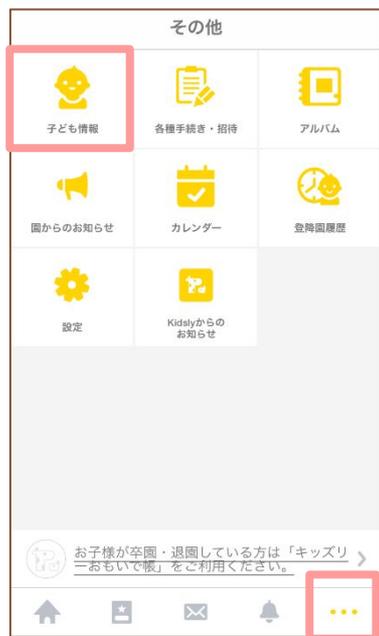
- 1 「…」よりその他メニューを表示し「子ども情報」をタップします。
- 2 対象のお子さまを選択します。
- 3 ページ下部の「予防接種情報」「健康情報」をタップします。
- 4 各項目を入力し「保存」します。



6.健康記録

園で実施した身体測定・健康診断の記録を確認します。

1 「…」よりその他メニューを表示し「子ども情報」をタップします。



2 対象のお子さまを選択します。



3 ページ下部の「身体測定」「健康診断」をタップします。



4 各項目を確認します。



7.登降園管理

園が設定を有効にしている場合、
キッズリーアプリから「動物パスワード」で打刻ができます。

1 アプリを開いて、
右上のアイコンをタップします。



2 園のタブレットに表示されている
動物を3つ選択し「確定」をタップ
します。



3 打刻するお子さまを確認し「登
園する」または「降園する」を
タップします。



園のタブレット画面



7.登降園管理

園に設置されているタブレットで打刻します

1 「タッチで打刻する」をタップします。



2 お子さまが所属するクラスをタップします。



3 お子さまの名前をタップします。



4 「登園する」または「降園する」を選択します。



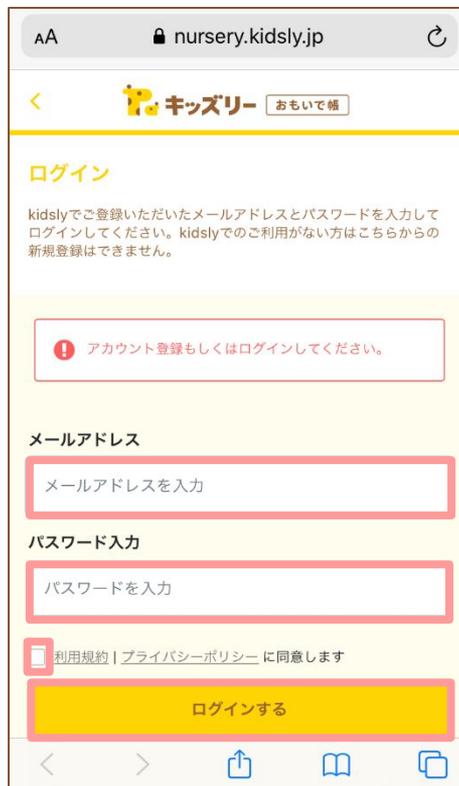
8.キッズリーおもいで帳

お子さまが卒園・退園した後もキッズリーの情報をご覧いただけます。

1 「…」よりその他メニューを表示します。ページ下部よりキッズリーおもいで帳(webページ)に進むことができます。



2 キッズリーアプリのIDとパスワードを入力し、利用規約／プライバシーポリシーをチェックしてログインします。



3 連絡帳やクラスフォトを閲覧することができます。連絡帳はPDFデータをダウンロードする事も可能です。



9.よくある質問・お問合せ

ご不明点はキッズリーカスタマーサポートにお問合せください。

1 キッズリーアプリ右下の「...」をタップしてその他メニューを表示し、「お問合せ」をタップします。



2 よくある質問にお問合せ内容が記載されているかご確認ください。解決しない場合はページ下部の「お問い合わせはこちら」へお進みいただき、URLをクリックし内容をご入力の上、送信してください。



Point.

ログイン出来ない状態でお困りの場合、アプリの初期画面下部の「お問合せ」よりお進みください。



キッズリーお客様サポート

〈保護者様専用お問い合わせフォーム〉

<https://kidsly.jp/support/contact.html>

土日祝を除く3営業日以内に
フォームにご入力いただいたメールアドレスに回答いたします

