

kidsly キッズリー おもいで帳のご案内

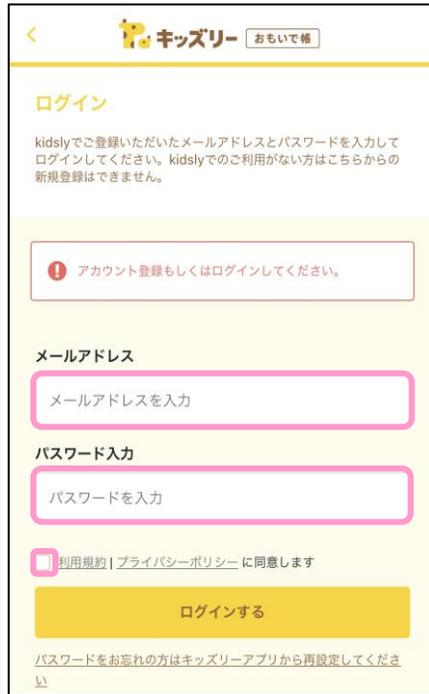
お子さまが卒園・退園・転園した後も
連絡帳のダウンロード・フォトの閲覧が可能です。

キッズリーおもいで帳のダウンロード方法

①「・・・」をタップして「その他」メニューを表示します。ページ下部よりキッズリーおもいで帳（webページ）に進むことができます。

②キッズリーアプリのIDとパスワードを入力し「利用規約／プライバシーポリシー」にチェックを入れてログインします。

③連絡帳やクラスフォトを閲覧することができます。連絡帳はPDFデータをダウンロードする事も可能です。



完成データイメージ



おもいで帳への
アクセスはこちら



CS_P_K_004325061

kidsly おもいで帳のダウンロードについて

おもいで帳は、4～6月・7～9月・10～12月・1～3月の3か月ごとにダウンロードできます。



「PDFを生成する」

連絡帳の送受信がある期間は「PDFを生成する」をタップすると生成が始まります。

※生成完了までは、10分程度お時間がかかります。インターネット環境によってはお時間が前後する場合がございます。

※生成完了すると、登録しているID（メールアドレス）宛に生成完了メールが届きます。

「PDFダウンロード」

生成完了メールを開くか、画面の更新・開き直していただくと「PDFダウンロード」という表示に切り替わります。

ダウンロードして内容を確認し、「ファイルに保存」等でスマートフォン自体に保存をお願いいたします。

「プリント」で印刷いただくことも可能です。

「連絡帳データがありません」

連絡帳データは3か月ごとに作成される為、当月の内容を当月にダウンロード等はできませんのでご了承ください。

（例）7月～9月の3か月間の連絡帳は10月1日以降にダウンロードできるようになります。

【連絡帳の印刷方法】

ご自宅などのプリンターをご利用ください。コンビニエンスストアで印刷する場合は、USBなどにデータを保存した上で印刷することを推奨しております。

※ファイルサイズが10MBを超える可能性が高く、コンビニエンスストアのネットプリントは対応できない可能性があるため



①おもいで帳の閲覧期間は、卒園・退園・転園後、**最長1年間**となっております。

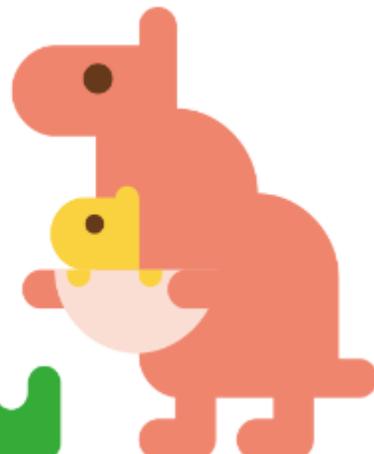
閲覧期間中にPDFでダウンロードいただき、パソコンもしくはスマートフォンに保存をお願いいたします。

また、閲覧期間はサービス提供中であることが前提です。サービス終了の際にはその限りはございませんので、定期的に必要データをご利用端末に保存いただくことを推奨します。

②保護者様がキッズリーアプリで「退会」「保護者登録解除」されている場合、**キッズリーおもいで帳へのログインができません**のでご了承ください。

③一度、「PDFを生成」をした後に、内容の修正をしたい場合は**前回のPDF生成から1か月経過後に再生成が可能**になります。

再生成可能時期までお待ちいただき、内容の修正後に再度生成・ダウンロードをお試しくください。



クラスフォトの写真もおもいで帳で閲覧いただけますが、保存に関しては「アルバム」からダウンロードいただく方法を推奨しております。

【写真の保存方法】

① アルバムをタップします



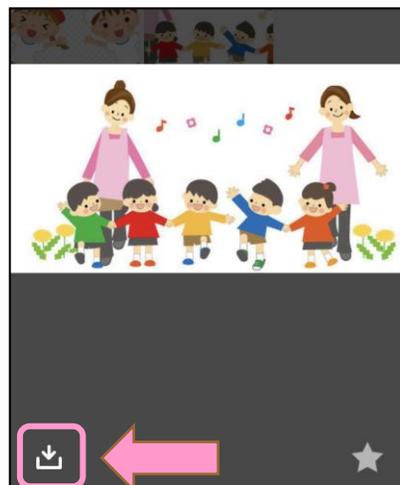
② お子様が複数いる場合は画面上部でお子様の選択をします



③ 保存したい写真をタップします



④ 画面左下をタップすると保存できます



「アルバム」からクラス投稿の写真を閲覧する場合の閲覧期間

- iOS端末では、20日間クラスフォト投稿のない時期があった場合、アルバム画面において、それより過去の投稿が表示されません。
- Android端末では、100日間クラスフォト投稿のない時期があった場合、アルバム画面において、それより過去の投稿が表示されません。

その為、保存したい写真がある場合はなるべく早めに「アルバム」からダウンロードいただくようお願いいたします。